TRASMISSIONE CASE REPORT

Il Comitato Scientifico invita gli Autori a partecipare attivamente al Corso contribuendo con i propri lavori scientifici a scambiare opinioni ed esperienze.

Il Comitato scientifico del Convegno si riserva di accettare i contributi sottomessi sulla base dei seguenti criteri:

- originalità e rilevanza dei contenuti,
- qualità e correttezza della compilazione del case report,
- adozione di criteri diagnostici comunemente accettati per la definizione del caso e risoluzione di eventuali dubbi diagnostici,
- chiarezza degli obiettivi,
- completezza dei risultati,
- utilità/rilevanza della segnalazione nella pratica clinica.

I Case report dovranno essere inviati attraverso il sito internet entro il **26 Febbraio 2018**.

Non saranno presi in considerazione Case Report pervenuti dopo la data di scadenza.

La notifica di accettazione sarà annunciata con lettera di accettazione inviata via e-mail all'autore.

ISTRUZIONI PER L'INSERIMENTO DEI CASE REPORT

Il testo dei contributi dovrà essere strutturato in cinque sezioni: **titolo, introduzione, valutazione clinica e diagnostica, follow-up e risultati, discussione e conclusioni.**

- **Titolo**: sintetizza, idealmente in un massimo di dieci parole, lo scopo e le conclusioni che determinano la significatività del Caso.
- **Introduzione**: breve descrizione del Caso e sua sintesi con riferimento alla letteratura medica pertinente; occorre riportare, tra gli altri, lo scopo del Caso, le informazioni sul paziente e gli obiettivi della segnalazione.
- **Valutazione Clinica e Diagnostica**: descrivono il setting dell'osservazione e le principali tecniche di indagine utilizzate, forniscono i principali elementi obiettivi della valutazione clinica, riassumono i metodi diagnostici e gli interventi terapeutici posti in essere.
- **Follow up e Risultati**: riportano il decorso clinico, gli esiti dei test di follow-up, eventuali eventi avversi e non previsti e comprendono i risultati rilevanti ai fini della dimostrazione degli obiettivi della segnalazione.
- **Discussione e Conclusioni**: riassumono le ragioni per cui si ritiene la segnalazione rilevante, indicano i limiti del Case Report, i punti di forza della gestione, le possibili ricadute pratiche.

Gli stessi dovranno, inoltre, includere i seguenti **dati obbligatori**:

- ✓ **Età/sesso del paziente;**
- ✓ **Breve Storia clinica;**
- ✓ **Diagnosi preliminare;**
- ✓ **Strategia terapeutica (NON POTRA' ESSERE INDICATO ALCUN NOME DEL FARMACO EVENTUALMENTE UTILIZZATO, MA NEL CASO, ANDRANNO INDICATE LE SOLE MOLECOLE).**

- ✓ **Nome/Cognome/Codice Fiscale/E-mail del Presentatore del Caso Clinico**
- ✓ Acronimi: qualunque acronimo venga indicato nel Caso Clinico **DEVE ESSERE DETTAGLIATO**.

I Casi Clinici che non rispetteranno i requisiti richiesti verranno automaticamente respinti.

- I nomi degli Autori e dei co-autori va indicato secondo le modalità di nome e cognome (ad esempio Carl Smith).
- Dettagli affiliazione di tutti gli autori: Dipartimento; Istituzione/Ospedale, Città, Stato/ Provincia (se rilevante); Paese.
- Per gli autori provenienti da diversi dipartimenti/istituti designare con il numero tra parentesi subito dopo il cognome dell'autore (per esempio , XX (1)), e utilizzare lo stesso numero tra parentesi che precede immediatamente il nome dell'istituto (ad esempio, (1) Dip. di XXX, Università di XXX, Città, (Paese).
- I Case Report devono contenere solo testo (senza tabelle, figure, grafici) e devono essere scritti nella lingua ufficiale del Corso.
- *Titolo* - deve essere in MAIUSCOLO ed è limitato a 25 parole.
- *Testo* - limitato a 2.500 caratteri spazi esclusi
- Le abbreviazioni, se usate nel testo, vanno precedute, la prima volta che compaiono, dalla denominazione per esteso.

Si consiglia di utilizzare un software di elaborazione testi (ad esempio Word) per editare l'abstract, contando il numero di parole. Digitare il testo direttamente nel campo non è raccomandato.

Gli autori sono pregati di verificare sempre e comunque che il risultato finale del testo sia quello desiderato facendo particolare attenzione che i nomi degli estensori e i relativi istituti di appartenenza compaiano in modo esatto e che gli eventuali caratteri speciali non abbiano subito modifiche a seguito del trasferimento di informazione tra server diversi, che può creare problemi di codifica.

PER ULTERIORI INFORMAZIONI

Rosa D'Eventi
Via Marcello Staglieno, 10/15 - 16129 Genova
Tel: +39 (0)10 5954160 Fax: +39 (0)10 585022
E-mail: rosadeventi@rosadeventi.com
Web: www.rosadeventi.com